

Huskeliste for avdelingsledere.

Som avdelingsleder har du ansvar for å følge opp avdelinga. Det oppstår av og til ting som kan føre til feil i indeksbergningene, eller at besetninger faller ut slik at værere ikke får indeks.

Avdelingsleder har tilgang på innloggingstjenester hos NSG og animalia. Der kan du hente opplysninger av generell karakter i egen avdeling. Disse kan hjelpe deg med å sjekke at opplysninger kommer inn til rett tid til animalia, registreringer fra medlem og slakteopplysninger fra slakteriet.

Februar

Sende årsmelding og regnskap til sekretær i ring 41

April

Kontrollere medlemslister. Vær spesielt oppmerksom på at nye medlemmer og nye eiere ved generasjonsskifte har rett produsentnr. Alle 10 sifra (Avlssidene til NSG) Dobbeltsjekk gjerne mot animalia sine sider.

Juni

Sjekke at alle medlemmene legger våropplysninger inn i sauekontrollen. (Registrerte opplysninger animalia) purre opp i god tid slik at alle har dette i orden til frist for S1 kjøringa

Juli

Sjekke før reg. fristen S1 at alle opplysninger er registrert

August

Kjøre ut og formidle kåringskandidater (animalia) til alle medlemmer i avd.

Vidersende søknader fra nye medlemmer til fylkesstyret.

September

Før fristen for H1: Sjekke at høstvekter er registrert i sauekontrollen hos alle medlemmer. (reg opplysninger animalia)

Sjekk at det kommer inn slakteopplysninger på animalia

Vær spesielt oppmerksom på nye eiere Det kan være feil i prodnr.

Før 15. oktober

Sende vurdering av værene til Hans Petter slik at han vet hva han selger. Minimum høyde og vekt, gi beskjed om skavanker om de er fysiske mentale eller gjelder forplantningsdyktighet.

Gi beskjed til Hans Petter om hvilke eliteværer dere skal ha sjøl rett etter at H2 er klar

Legg inn årets værere på (Værer NSG) så fort det åpnes for det

November

Sende fakturaer samla for årets innsett til kasserer.

Registrere endringer i medlemslistene. (NSG) for nytt avlsår

Hele året.

Betale løpende vetrinærutgifter fra avd kassa og videresende fakturaer til kasserer i ring 41 for refusjon.

Hvis dere bruker epost til informasjon i avdelingene ville det være fint om dere la til lederen i ring 41 i adresselista. Da ville vi i fylkesstyret få en bekreftelse på at det er aktivitet i avdelingen, og vi vil få en del tips som kan brukes av andre avdelinger. På den måten kan vi alle bli bedre